

CONTRATTO
TRA
Azienda per il Turismo della Valle di Ledro – FORNITORE

Azienda per il Turismo della Valle di Ledro (di seguito, "APT")

con sede a Ledro via Nuova n. 7, P. IVA e C.F. 00831220223/84002900227
in persona del legale rappresentante pro tempore Maria Demadonna

E

(nel caso di struttura ricettiva specificare anche la tipologia - ad es. Hotel, Agritur, B&B, Campeggio, ecc.) (di seguito "Fornitore")

con sede a _____,

via _____ n. _____,

P. IVA e C.F. _____,

in persona del legale rappresentante pro tempore _____

indirizzo mail _____

indirizzo PEC _____

recapito telefonico _____,

PREMESSO CHE:

- APT ha concluso con Feratel Media Technologies S.r.l. (Feratel) un contratto di licenza, con esclusiva territoriale, per l'uso del software "Deskline" sul proprio portale, con facoltà di sub-licenziarlo alle singole realtà turistiche d'ambito o comunque alle realtà turistiche trentine che promuovano e commercializzino beni e/o servizi nell'ambito della Provincia Autonoma di Trento, al fine di far gestire autonomamente a queste ultime le attività di vendita dei propri Prodotti e quelle accessorie;
- è intenzione delle parti, con il presente accordo, disciplinare la sub-licenza d'uso, con esclusiva territoriale, del software "Deskline" per la sua successiva utilizzazione sul Canale Deskline del Fornitore e per l'accesso al Canale TM (Marketplace e Link Key interambito);

ciò premesso, ritenuto parte sostanziale ed integrante del presente contratto,

si conviene quanto segue:

I. Definizioni:

Canale Deskline APT: portale dell'APT su cui è implementato il software Deskline, concesso in licenza da Feratel, per la promozione e vendita dei Prodotti (attività di booking online);

Canale Deskline del Fornitore: portale del Fornitore su cui è implementato il software Deskline, concesso in sub-licenza da APT, per la promozione e vendita dei Prodotti (attività di booking online);

Canale TM: Marketplace di TM e Link Key Interambito;

Club di Prodotto o di progetto: offerte dei Fornitori finalizzate alla creazione di un prodotto turistico specifico, destinato ad un mercato specifico;

Deskline: software gestionale specifico per le attività di booking online la cui ultima versione è la 3.0, dotata delle caratteristiche e funzioni relative a tale versione ed a ogni successiva versione e aggiornamento;

Fornitore: realtà turistica d'ambito di APT o comunque realtà turistica trentina che promuove i propri Prodotti sul Canale APT (oltre che sul Canale Deskline del Fornitore);

Informazioni: informazioni e materiali inerenti il Fornitore ed i suoi Prodotti, pubblicati sul suo canale Deskline;

Link Key Inter-ambito: operazione tecnica finalizzata a rendere visibili su siti terzi, in modo congiunto ed aggregato, le offerte pubblicate da APT e/o dai Fornitori sui propri canali, anche sfruttando le aggregazioni già operate dagli stessi e/o da APT in Club di Prodotto o di Progetto o in altre iniziative interambito;

Marketplace: area (www.visittrentino.info) messa a disposizione da Trentino Marketing S.r.l, in qualità di gestore, che ospita le APT ed i Fornitori che ivi promuovono i propri Prodotti agli Utenti, anche mediante le Link Key Inter-ambito;

Prodotti: beni e/o servizi realizzati dai Fornitori nell'ambito della Provincia Autonoma di Trento;

Prodotto Ricettivo: Prodotto di natura ricettiva;

TM: Trentino Marketing S.r.l. società costituita da Trentino Sviluppo S.p.A.

Utenti: colui (persona fisica o giuridica) che accede al canale Deskline di APT e/o del Fornitore.

2. **Oggetto del contratto.** Il presente contratto definisce la disciplina contrattuale relativa:
 - a. alla sublicenza al Fornitore, in via non esclusiva, da parte di APT di Deskline e di ogni e qualsivoglia suo aggiornamento (update) o sua miglioria presente e/o futura;
 - b. alla vendita dei Prodotti da parte del Fornitore sul proprio canale Deskline su cui è stato implementato l'omonimo software, dato in sublicenza da APT;
 - c. all'utilizzo del Canale TM da parte del Fornitore.
3. **Sublicenza di software ed erogazione del servizio di verifica dati carta di credito.** Apt concede in sublicenza d'uso, in **via non esclusiva**, al Fornitore che accetta, il software Deskline con tutte le caratteristiche sopra individuate. APT si impegna a rendere accessibile e fruibile Deskline nei termini di cui al presente contratto. Tale sublicenza consente il compimento di tutte le operazioni preliminari e necessarie per accedere, visualizzare ed utilizzare Deskline e le connesse funzioni, conformemente alla sua destinazione di permettere la gestione di tutte le operazioni di booking. Il Fornitore non potrà, per nessun motivo, cedere e/o concedere a terzi la presente sublicenza o comunque consentirne l'uso, sia a titolo oneroso che gratuito, per tutta la durata del presente contratto.
Conseguentemente APT si impegna a far erogare da Six-Multipay/Datrans Ltd al Fornitore il servizio di verifica dei dati della carta di credito.
4. **Obblighi del Fornitore nella vendita attraverso il proprio Canale Deskline.** Con la sottoscrizione del presente contratto, il Fornitore, nella vendita dei Prodotti, si impegna ad osservare le Condizioni Generali di vendita di cui all'allegato C, che lo stesso dichiara di ben conoscere ed accettare, che si trovano pubblicate sia in apposita sezione sul sito dell'APT, sia sul suo canale Deskline. **E' comunque obbligo del Fornitore disciplinare, a mezzo di proprie condizioni particolari di vendita,** le condizioni di cancellazione, eventuali caparre confirmatorie o altre forme di garanzia, le modalità di pagamento e le penali eventualmente dovute dall'Utente, con riguardo al singolo Prodotto offerto. In caso di contrasto, le condizioni particolari di vendita del Fornitore prevalgono, nel rapporto con l'Utente, sulle Condizioni Generali di Vendita. Il Fornitore, inoltre, si impegna a:
 1. corrispondere ad APT l'importo di Euro // ad anno / a stagione entro e non oltre il //, quale corrispettivo contrattualmente dovuto per poter utilizzare Deskline. Tale importo aumenterà in modo automatico su base annua in base all'indice FOI pubblicato dall'ISTAT. L'adeguamento verrà effettuato solo nel caso in cui tale indice evidenzi un incremento minimo complessivo del 3% rispetto a quello del mese dell'anno di riferimento, corrispondente, per il primo adeguamento, alla data della stipula del contratto e per i successivi all'ultima data di adeguamento;
 2. corrispondere ad APT l'importo di Euro // ad anno / a stagione entro e non oltre il //, quale corrispettivo contrattualmente dovuto per l'attività di caricamento, di pubblicazione e creazione su Deskline di dati relativi ai Prodotti posti in vendita (testi, immagini, contenuti audiovisivi, ecc.) svolta da APT. È in facoltà di APT includere il corrispettivo per la sublicenza oggetto del presente contratto, nell'eventuale quota associativa dovuta dal proprio Fornitore, nel qual caso, nello spazio sopra riservato all'indicazione dell'importo dovuto a titolo di corrispettivo, verrà riportata la seguente specificazione "incluso nella quota", con selezione del periodo di riferimento (ad anno o a stagione). L'ammontare della quota associativa è rimesso alla determinazione e periodica revisione di APT e, pertanto, è soggetto a variazione nel corso della durata del presente. Decorso inutilmente il termine di cui sopra, senza che il pagamento di uno o dell'altro compenso, sia stato effettuato in tutto o in parte, APT si riserva la facoltà di risolvere il presente accordo, ai sensi dell'art. 1456 c.c. Tale facoltà è riservata ad APT anche laddove il compenso per l'accesso e l'utilizzo di Deskline sia ricompreso nella quota associativa e questa non venga versata in tutto o in parte dal Fornitore;
 3. corrispondere ad APT la percentuale del // % calcolata sulla base imponibile dell'intero prezzo del Prodotto venduto attraverso il Canale Deskline di APT;
 4. incaricare APT di gestire, sotto il profilo tecnico-operativo, le richieste e le prenotazioni effettuate dagli Utenti sia online che via fax, telefono ed e-mail per il tramite del proprio Booking Center, conferendo ad APT ogni e più ampio potere inerente all'incarico;
 5. il Fornitore si impegna a conformarsi alle istruzioni ed a tutte le richieste che, connesse al suo Canale Deskline, pervengono da APT.
5. **Responsabilità del Fornitore.** Il Fornitore assume ogni responsabilità, diretta ed esclusiva, per tutte le Informazioni che sono pubblicate sul proprio canale Deskline, anche ove le stesse siano accessibili e visibili per il tramite del Marketplace, ed in particolare sarà responsabile per:
 - a) il loro contenuto, la natura, l'accuratezza e completezza, la loro veridicità, l'aggiornamento, nonché la loro conformità alla legge, incluse anche quelle informazioni inerenti alla disponibilità delle camere/alloggi ed ai relativi prezzi, nonché alla qualità del servizio offerto;
 - b) la legittimità o il diritto di uso di eventuali materiali e/o file che la struttura stessa decidesse di inserirvi (up-load) o rinviarvi per mezzo o meno di collegamenti ipertestuali e/o per eventuali collegamenti ipertestuali a siti di terzi;
 - c) il rispetto di eventuali obblighi di legge connessi all'esercizio della propria attività o al rapporto e alla conclusione del contratto on-line con l'Utente (es. informazioni all'Utente in virtù del Codice del Consumo).

Il Fornitore prende atto ed accetta che APT o TM non esercita e non può esercitare e non assicura alcun controllo sulle Informazioni pubblicate sul Canale Deskline del Fornitore e, pertanto, APT o TM non si rende in alcun modo garante e responsabile per eventuali danni o perdite subite dall'Utente che siano connessi o dipendenti dalle circostanze di cui sub lett. a), b) e c).

Il Fornitore si impegna a manlevare e tenere indenne APT e/o TM da ogni e qualsivoglia pretesa o richiesta che eventuali terzi possano pretendere o avanzare, connessa o dipendente dalla veridicità, completezza, correttezza e liceità delle Informazioni e delle Immagini di cui al successivo art. 11.
6. **Processo di vendita attraverso il Canale Deskline del Fornitore.** Il Fornitore prende atto ed accetta che:
 - a) APT o TM non interviene nelle trattative e non è parte del contratto di vendita dei Prodotti che si instaura esclusivamente e direttamente tra l'Utente e il Fornitore; pertanto APT o TM non assume alcuna responsabilità precontrattuale o contrattuale in ordine al contratto medesimo (es. mancata conclusione del contratto con la struttura; inadempimento o ritardo nell'adempimento al contratto tra Utente e struttura ricettiva; "overbooking"; "no show", ecc.). Il Fornitore sarà, quindi, responsabile in via esclusiva nei confronti dell'Utente e, relativamente all'osservanza del presente contratto, nei confronti di APT per il contratto di vendita;
 - b) Deskline **non offre alcuno strumento di pagamento online.** Il pagamento del Prodotto dovrà, infatti, essere effettuato dall'Utente sempre **off-line**, così come off-line dovrà essere effettuato il pagamento di eventuali caparre o l'addebito delle penali nei casi

previsti dalle condizioni di vendita, anche laddove siano richiesti online i dati della carta di credito.

Il Fornitore può richiedere all'Utente il rilascio dei dati della propria carta di credito per varie finalità tra cui, ad esempio, quale forma di garanzia della prenotazione; per dar corso al prepagamento, al pagamento della caparra e/o di eventuali addebiti a seguito dell'applicazione della penale indicata in fase di prenotazione; in caso di ingiustificato mancato pagamento del soggiorno al termine dello stesso. I dati rilasciati dall'Utente vengono gestiti da sistemi informativi che rispettano gli standard PCI DSS, (Payment Card Industry Data Security Standard). Tutte le operazioni avvengono attraverso commessioni protette tramite codici di protezione SSL (Security Socket Layer) e protocollo https (http secure). L'accettazione delle condizioni generali di vendita e delle condizioni particolari di vendita del Fornitore vale come autorizzazione preventiva all'Istituto di Credito ed al Fornitore per l'utilizzo dei dati inseriti dall'Utente per le finalità ivi indicate. I dati raccolti, salvo l'adempimento di obblighi di legge, saranno immediatamente cancellati al termine del trattamento. Al verificarsi delle finalità indicate dal Fornitore nelle proprie condizioni, i dati della carta di credito potranno essere utilizzati dal Fornitore off-line. Resta fermo che né TM né APT assumono alcuna responsabilità per l'eventualità di truffe, frodi o abusi da parte di terzi dei dati della carta di credito raccolti in fase di prenotazione, sempre che ciò non sia ricollegabile ad atti o fatti alle stesse imputabili a titolo di dolo o di colpa grave.

- c) Eventuali cancellazioni di prenotazioni effettuate dall'Utente saranno gestite direttamente dal Fornitore (nel rapporto con l'Utente) il quale dovrà, altresì, darne comunicazione ad APT con richiesta di cancellazione dal sistema Deskline (al seguente indirizzo mail booking@vallediledro.com).
- d) Deskline invia - in automatico - a tutti gli Utenti che abbiano acquistato un Prodotto ricettivo, un messaggio di posta elettronica con cui li invita ad esprimere una propria valutazione sull'acquisto sia attribuendo un punteggio, mediante la compilazione di campi prestabiliti, sia esprimendo un proprio e personale commento. Deskline offre - inoltre - la visualizzazione della media dei punteggi espressi da Utenti che, avendo acquistato per mezzo di Deskline, abbiano soggiornato presso il medesimo Fornitore. La pubblicazione su Deskline della valutazione sul soggiorno (punteggio ed eventuale commento) avviene automaticamente; APT non opera alcuna elaborazione, interpretazione o modifica del commento espresso dall'Utente. APT non effettua, pertanto, alcun controllo sulla veridicità o meno dei fatti oggetto dell'eventuale commento e dei fatti da cui origina il punteggio assegnato dall'Utente e non ne assume alcuna responsabilità. E', comunque, prevista la possibilità, per il Fornitore di replicare alla valutazione ricevuta;

7. Il Canale TM (Marketplace e Link Key interambito)

Il Marketplace è un'area residente all'indirizzo www.visitrentino.info su cui sono ospitati, tra l'altro, i Fornitori, al fine di ivi promuovere la propria attività ed i propri Prodotti, fermo restando che ogni eventuale attività di commercializzazione degli stessi avverrà interamente sul proprio canale Deskline cui il Marketplace rinvia. Il Marketplace è alimentato con le Informazioni pubblicate anche dai Fornitori sul proprio canale Deskline: dette Informazioni sono rese visibili e fruibili anche sul Marketplace.

Il Fornitore prende atto ed accetta che:

a. quanto all'accesso sul Marketplace:

- con la sottoscrizione del presente contratto si impegna ad accettare ed a rispettare le Condizioni Generali di Regolamento del Marketplace, sub allegato A) e le condizioni di Accesso ed Utilizzo del Marketplace lato Utente sub allegato B); le disposizioni dell'Allegato B) sono riferibili ed applicabili anche nel rapporto tra Fornitore e TM;

b. quanto alle Link Key Interambito:

- il Fornitore autorizza APT a conferire mandato con rappresentanza a TM al fine di realizzare tecnicamente, in nome e per conto del Fornitore, delle Link Key Interambito, per rendere accessibili, fruibili e visibili su siti terzi (es. Trivago; E-Dreams ecc.), in modo congiunto ed aggregato, le offerte pubblicate anche dal Fornitore, ricorrendo alle classificazioni, suddivisioni in categorie o gruppi di appartenenza ed aggregazioni, operate dallo stesso, anche nei Club di Prodotto o di Progetto o in altre iniziative interambito. Lo stesso prende atto che TM si limita a prelevare "così come sono" tali classificazioni, suddivisioni in categorie o gruppi di appartenenza ed aggregazioni, senza che a quest'ultima possa essere addebitata alcuna responsabilità. Il Fornitore ratifica sin da ora ogni e qualsivoglia attività svolta da TM in relazione a Link Key interambito dalla stessa predisposte tecnicamente.

TM ricopre il ruolo di mero gestore del Marketplace, senza alcun ruolo attivo, limitandosi a far accedere gli Utenti ai Prodotti del Fornitore. Per quanto riguarda le Link Key interambito TM svolge attività tecnica di mera parametrizzazione.

8. Incarico ad APT o TM - nomina a responsabile esterno. Il Fornitore conferisce ad APT un incarico irrevocabile, a titolo gratuito e per tutta la durata del presente contratto al fine di:

- a) gestire, sotto il profilo tecnico-operativo, le richieste e le prenotazioni effettuate dagli Utenti sia online che via fax, telefono ed e-mail per il tramite di servizio di booking center, conferendo ad APT ogni e più ampio potere inerente al presente incarico;
- b) inviare agli Utenti le comunicazioni di cui agli art. 12 (Informazioni dirette alla conclusione del contratto) e 13 (Inoltro dell'ordine) del D. Lgs. n. 70/2003 previste a carico del Fornitore. Resta inteso che sarà onere del Fornitore adempiere a tutti gli ulteriori obblighi di legge e contrattuali nei confronti degli Utenti. Detto incarico, nei medesimi termini e condizioni, viene conferito anche a TM laddove il Fornitore sia contrattualmente autorizzato da APT ad accedere al Marketplace.

Preso atto che l'accesso e l'utilizzo del Canale Deskline del Fornitore comporta anche il trattamento di dati personali da parte di APT, soggetto alla normativa sulla tutela della Privacy, il Fornitore nomina, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 196 del 2003 recante il Codice di protezione dei dati personali, APT quale **responsabile esterno** del trattamento dei dati personali, da effettuarsi in esecuzione dell'incarico conferito a mente del presente articolo. Il trattamento potrà essere effettuato con strumenti elettronici o comunque automatizzati o con strumenti diversi, per tutto quanto sia necessario alla corretta esecuzione degli obblighi contrattuali di mandato sopra conferito ed all'adempimento degli obblighi legali e contrattuali dallo stesso derivanti, nonché per conseguire un'efficace gestione del rapporto.

APT, in qualità di responsabile esterno del trattamento dei dati, ha il compito e la responsabilità di adempiere a tutto quanto sia necessario per il rispetto delle disposizioni vigenti in materia e di osservare scrupolosamente quanto in essa previsto. Tale nomina avrà validità per tutta la durata del presente contratto e si considererà revocata a seguito della cessazione per qualsiasi causa del contratto stesso.

Nei medesimi termini il Fornitore nomina, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, TM responsabile esterno del trattamento dei dati personali, da effettuarsi in esecuzione dell'incarico conferito a mente del presente articolo.

9. Servizio di verifica dei dati della carta di credito da parte di Six-multipay/Datatrans Ltd: il Fornitore prende atto che Six-multipay/Datatrans Ltd si limita a fornire un servizio di verifica dei dati della carta di credito da usare su Deskline. Resta inteso che i sistemi informativi di gestione dei dati della carta di credito dell'Utente hanno **unicamente la funzione di verificare se al tempo della prenotazione il numero della carta sia esistente e se la data di validità della stessa non sia ancora scaduta, nonché procedono all'accertamento della sua disponibilità che è considerata sussistente a partire dall'importo minimo di 1 euro.** Nessuna responsabilità può essere addebitata ad APT per l'ipotesi in cui l'operazione di comunicazione dei dati della carta di credito non vada a buon fine per temporanea impossibilità di accesso agli stessi o nel caso non vada a buon fine l'operazione di addebito della penale di cancellazione o di altro importo per mancanza di copertura o per cause diverse

da quelle oggetto del menzionato accertamento o comunque sopravvenute in epoca successiva alla transazione.

10. Durata

Il presente contratto decorre dalla data della sua sottoscrizione per un periodo di tempo indeterminato. E' comunque in facoltà delle parti recedere per iscritto dal presente accordo, mediante l'invio di comunicazione all'altra parte a mezzo fax o tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) con un preavviso di 30 giorni.

In caso di disdetta, ciascuna parte continuerà ad eseguire le proprie prestazioni che fossero dovute o in corso di esecuzione alla data di cessazione del contratto fino al loro completo esaurimento. In particolare il Fornitore dovrà versare l'importo corrispondente al numero dei mesi trascorsi alla data di esercizio del recesso, a cui si dovranno aggiungere le intere mensilità successive, sino alla cessazione del contratto. La medesima disposizione si applica, mutatis mutandis, nel caso di risoluzione del presente contratto.

11. Licenza d'uso di immagini fotografiche e audio-video

Con il caricamento e la pubblicazione delle immagini fotografiche ed audio-video (di seguito "Immagini") sul proprio canale Deskline, il Fornitore autorizza TM e/o APT, a titolo gratuito, ad utilizzare le Immagini sul Marketplace e sui link key interambito, per finalità promo - pubblicitarie del territorio trentino, senza limiti di tempo, spazio, forma e modo. L'eventuale revoca della predetta autorizzazione dovrà, a pena di inefficacia, essere comunicata a TM e/o APT per iscritto con un preavviso di almeno 60 giorni, termine decorso il quale cesserà ogni utilizzo da parte di TM e/o APT.

Il Fornitore dichiara che le Immagini non violano diritti di terzi e si impegna a manlevare e tenere indenne TM e/o APT da qualsiasi richiesta o pretesa da chiunque avanzata in merito.

12. Sospensione e riattivazione

Nel caso in cui tra APT e Fornitore sia stato convenuto un corrispettivo fisso a stagione oppure tale corrispettivo sia incluso nella quota associativa stagionale, l'accesso e l'utilizzo di Deskline, ove tali corrispettivi siano stati pagati, saranno garantiti per tutta la relativa stagione e saranno sospesi al termine della stessa stagione. L'accesso e l'utilizzo di Deskline saranno riattivati a seguito del pagamento del corrispettivo pattuito per la nuova stagionalità (o della quota associativa per il nuovo periodo) e nei limiti della relativa durata.

La suesposta procedura di sospensione e/o di riattivazione del considerato servizio avrà decorrenza dalla data di ricezione di apposita comunicazione resa da parte del Fornitore ad APT mediante mail da indirizzarsi a info@vallediledro.com

Sospensione e riattivazione potranno aver luogo più volte e senza limiti nel corso della durata del contratto.

(Luogo e data)

Azienda per il Turismo della Valle di Ledro:

Il Presidente: _____
(timbro e firma)

Il Fornitore

(timbro e firma)

Allegati

All. A: "Condizioni Generali di Regolamento del Marketplace";

All. B: "Accesso ed Utilizzo del Marketplace lato Utente";

All. C: "Condizioni Generali di vendita"

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, 2° comma, Codice Civile si dichiara di approvare espressamente le seguenti clausole: clausole di cui agli artt. 3 (divieto di sublicenza); 5 (responsabilità del Fornitore e manleva); 6 (Processo di vendita attraverso Canale Deskline del Fornitore – esclusione di responsabilità APT); 7 (il Marketplace - esclusione di responsabilità di TM); 10 (Durata - facoltà di recesso); **Allegato A:** clausole di cui agli artt. 1.4; **Allegato B:** clausole di cui agli artt. 3; 4; 6; 9; 10; **Allegato C:** clausole di cui agli artt. 4.1; 6.5; 7.7; 11; 18.6; 19; 21).

(Luogo e data)

Il Fornitore

(timbro e firma)

ALLEGATO A

CONDIZIONI GENERALI DI REGOLAMENTO DEL MARKETPLACE

Le presenti condizioni generali (CGMKT) regolano l'accesso e l'utilizzo da parte dei Fornitori del Marketplace; si fa espresso rinvio, per quanto concerne le definizioni dei termini di seguito impiegati, al contratto tra APT e Fornitore e al presente allegato:

1. Condizioni di Accesso Fornitori

- 1.1 Sono convenute le seguenti disposizioni per disciplinare l'accesso al Marketplace.
- 1.2 Il Fornitore si impegna a rispettare le presenti CGMKT.
- 1.3 Possono accedere al Marketplace esclusivamente quei Fornitori che:
 - a. abbiano ricevuto in sub-licenza Deskline da APT;
 - b. abbiano accettato le Condizioni di Accesso ed Utilizzo del Marketplace <visittrentino.info> lato Utente;
 - c. rispettino il presente regolamento.
- 1.4 In ogni caso, TM non potrà essere ritenuta in alcun modo responsabile per eventuali conseguenze o danni connessi all'incompletezza, non veridicità, mancanza o erroneità dei dati relativi al Fornitore (per esempio sua denominazione commerciale), rispetto ai quali TM non effettua alcun controllo;
- 1.5 Eventuali modifiche alla classificazione o alla distribuzione delle informazioni che incidano sull'impostazione o sull'armonia del Marketplace (es. modifiche ad ambito turistico, località turistica, categoria, classificazione) dovranno essere concordate con TM prima di essere pubblicate su Deskline, onde non pregiudicare l'organizzazione e la logica del Marketplace.
- 1.6 Sono applicabili al rapporto tra Fornitore e TM anche le condizioni di Accesso ed Utilizzo del Marketplace Lato Utente.

2. Regole di visibilità e nuove funzionalità Deskline

- 2.1 La visibilità sul Canale TM sarà soggetta ai parametri di seguito indicati in ordine di importanza decrescente: prenotabilità online, percentuale di "content score", traduzioni delle Informazioni (sia relative a Prodotti che a pacchetti) nel maggior numero di lingue straniere attive sul Canale Deskline di APT. TM si riserva in qualsiasi momento di modificare unilateralmente i citati parametri.
- 2.2 Laddove siano implementate nuove funzionalità sul Canale Deskline di APT, sarà in facoltà di TM decidere se farne uso sul Canale TM ed in quali modalità e tempi.

3. Modifica delle condizioni CGMKT

- 3.1 Eventuali modifiche delle CGMKT avranno efficacia vincolante per APT e per i Fornitori non appena pubblicate sul Marketplace.

ALLEGATO B

ACCESSO E UTILIZZO DEL MARKETPLACE LATO UTENTE

L'accesso e l'utilizzo del Marketplace <visittrentino.info> presuppongono la lettura e l'accettazione da parte dell'Utente delle seguenti

CONDIZIONI:

Premesso che:

1. attraverso il Marketplace, accessibile via web all'indirizzo www.visittrentino.info, è possibile effettuare ricerche di strutture ricettive e non ricettive e/o servizi turistici, oltre che verificarne le disponibilità ed effettuare prenotazioni;
2. Trentino Marketing S.r.l., giusta Convenzione stipulata con Trentino Sviluppo S.p.A. in data 26 agosto 2014 e registrata in data 02/09/2014 sub n. 1141/serie III, rinnovata in data 6 dicembre 2017 e registrata in data 15/12/2017 sub n. 997/serie III, ha la gestione operativa del cd. "Fondo Marketing" di cui al comma 1 lettera "a bis" dell'articolo 33 della legge provinciale n. 6 del 1999 per la realizzazione delle attività previste dalla l.p. 6/1999 all'art. 33 e dalla legge provinciale n. 8 del 2002, in forza di specifica procura speciale autenticata nella firma in data 20/12/2017 repertorio n. 40.904 dal Dott. Paolo Piccoli, Notaio in Trento;
3. Trentino Marketing S.r.l. ("TM") pertanto agisce in nome e per conto di Trentino Sviluppo S.p.A. ("TS");
4. le presenti condizioni disciplinano l'accesso e l'utilizzo del Marketplace da parte dell'Utente.

1. Definizioni:

Canale TM: Marketplace di TM e Link Key Interambito;

Canale Deskline APT: portale dell'APT su cui è implementato il software Deskline, concesso in licenza, per la promozione e vendita dei Prodotti (attività di booking online);

Canale Deskline del Fornitore: portale del Fornitore su cui è implementato il software Deskline, concesso in sub-licenza, per la promozione e vendita dei Prodotti (attività di booking online);

Club di Prodotto o di progetto: offerte dei Fornitori finalizzate alla creazione di un prodotto turistico specifico destinato ad un mercato specifico;

Deskline: software gestionale specifico per le attività di booking online la cui ultima versione è la 3.0, dotato delle caratteristiche e delle funzioni indicate in modo completo e dettagliato nel contratto di licenza e suoi allegati;

Fornitore/i: realtà turistica d'ambito dell'APT che promuove i propri Prodotti sul Canale TM (oltre che sul Canale Deskline del Fornitore);

Informazioni: informazioni e materiali inerenti APT, il Fornitore ed i suoi Prodotti, pubblicati sul rispettivo canale;

Link Key Inter-ambito: operazione tecnica finalizzata a rendere visibili su siti terzi, in modo congiunto ed aggregato, le offerte pubblicate da APT e/o dai Fornitori sui propri canali, anche sfruttando le aggregazioni già operate dagli stessi e/o da APT in Club di Prodotto o di Progetto o in altre iniziative interambito;

Marketplace: area messa a disposizione da Trentino Marketing S.r.l. in qualità di gestore, che ospita le APT/Consorti ed i Fornitori che ivi promuovono i propri Prodotti agli Utenti, anche mediante le Link Key Inter-ambito;

Pimcore: software implementato da TM sul Marketplace, concesso in licenza, per la gestione delle funzioni proprie del Marketplace;

Prodotto/i: beni e/o servizi realizzati dalle APT/Consorti e/o dai Fornitori nell'ambito della Provincia Autonoma di Trento e pubblicati sul Marketplace;

Utente/i: colui (persona fisica o giuridica) che accede al Marketplace.

2. Campo di applicazione e caratteristiche del Marketplace

- 2.1. Le presenti condizioni disciplinano esclusivamente l'accesso e l'utilizzo del Marketplace da parte dell'Utente.
- 2.2. L'utilizzo del Marketplace avviene a titolo gratuito; pertanto nessun tipo di commissione o di altro compenso Ti può essere richiesto da TM per il suo utilizzo.
- 2.3. Il Marketplace è un'area su cui sono ospitate le APT ed i Fornitori, che ricorrono al Marketplace, per ivi promuovere la propria attività ed i propri Prodotti.
Ricordiamo che:
 - il Marketplace è alimentato con le Informazioni pubblicate direttamente dalle APT e/o dai Fornitori sui propri canali, rispettivamente Canale Deskline APT e Canale Deskline del Fornitore;
 - eventuali **operazioni di booking** (es. vendita e pagamento dei Prodotti) non avvengono sul Marketplace, ma avranno luogo sul canale Deskline del Fornitore o di APT e saranno gestite autonomamente da quest'ultimo.
 - **le operazioni di booking** saranno disciplinate, in via esclusiva, dalle condizioni generali di vendita e dalle condizioni particolari di vendita proprie del Fornitore. In caso di contrasto, le condizioni particolari di vendita proprie del Fornitore prevarranno sulle condizioni generali di vendita.
- 2.4. È facoltà di TM creare Link Key Interambito. Tramite le Link Key Interambito, potranno essere accessibili, fruibili e visibili su siti terzi (es. trivago), in modo congiunto ed aggregato, le offerte pubblicate sui rispettivi canali da APT e/o dai Fornitori (e visibili anche sul Marketplace); in tal caso si ricorrerà alle classificazioni, suddivisioni in categorie o gruppi di appartenenza ed aggregazioni operate da questi ultimi, anche in Club di Prodotto o di Progetto o in altre iniziative interambito.
- 2.5. Fai attenzione che il Marketplace prevede che la selezione dei Fornitori avvenga in funzione dei parametri da Te richiesti. L'elenco delle soluzioni offerte dal Marketplace sarà soggetto ai parametri di seguito indicati in ordine di importanza decrescente: prenotabilità online, percentuale di "content score", traduzioni delle Informazioni (sia relative a Prodotti che a pacchetti) nel maggior numero di lingue straniere attive sul Canale Deskline di APT. TM si riserva in qualsiasi momento di modificare unilateralmente i citati parametri.

3. Ruolo di Trentino Marketing S.r.l.

- 3.1. Le Informazioni accessibili e visibili sul Marketplace e sulle Link Key Interambito sono visibili "così come" pubblicate dalle APT/Consorti e/o dai Fornitori sui rispettivi canali. **TM NON SVOLGE ALCUN RUOLO ATTIVO** e di controllo sull'attività, anche pubblicitaria e promozionale, svolta sui rispettivi canali dalle APT e/o dai Fornitori. La realizzazione di Link Key Interambito sarà di mera parametrizzazione. **Nessuna responsabilità potrà essere addebitata a TM in relazione alle Informazioni pubblicate nel Marketplace o nelle Link Key Interambito** e per eventuali contenuti di natura illecita pubblicati dai APT e/o dai Fornitori, ai sensi dell'art 16) del D.lgs. 70/2003 e ss. mm., fermo comunque che sarà onere di TM attivarsi per la rimozione dei contenuti dal Marketplace o per disabilitarne l'accesso, non appena a conoscenza della relativa natura illecita, in virtù di segnalazione alla stessa diretta dal soggetto che si ritiene leso.

- 3.2. APT ed i Fornitori sono autorizzati a fruire del Marketplace, nei limiti e nei termini delle relative condizioni per:
- promuovere autonomamente la propria attività commerciale e i propri Prodotti;
 - gestire il processo telematico di vendita dei Prodotti in modo autonomo, secondo proprie condizioni di vendita come specificato sub 2.3 e nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali, mediante il proprio canale. Resta inteso che, **obbligatoriamente**, il Fornitore dovrà renderTi note le condizioni di vendita e l'informativa sul trattamento dei dati personali, prima dell'inizio del processo di prenotazione. TM è del tutto estranea e non prende parte, in nessuna fase, al rapporto tra Te ed il Fornitore; TM pertanto non assume alcuna responsabilità precontrattuale o contrattuale, così come per eventuali fatti illeciti connessi o conseguenti o sorti in occasione della prenotazione presso il Fornitore. I Fornitori saranno pertanto direttamente ed esclusivamente responsabili nei Tuoi confronti per i contratti conclusi con gli stessi.

4. Informazioni pubblicate sul Marketplace

- 4.1. Il Marketplace si limita a rendere visibili le Informazioni pubblicate da APT e dai Fornitori sul proprio canale Deskline "così come sono" e "come disponibili". APT ed i Fornitori sono direttamente ed esclusivamente responsabili nei Tuoi confronti per le Informazioni che pubblicano e che sono accessibili dal Marketplace e per la gestione di tutte le fasi del processo di acquisto dei Prodotti. In particolar modo, APT ed i Fornitori sono responsabili delle Informazioni a titolo esemplificativo con riguardo a:
- a) il loro contenuto, natura, accuratezza, completezza e veridicità, nonché conformità alla legge, incluse anche le Informazioni inerenti i Prodotti ed i relativi prezzi, nonché la qualità degli stessi;
 - b) la legittimità di eventuali materiali e/o file che APT e/o il Fornitore decidesse di inserirvi (up-load) o rinviarvi per mezzo o meno di collegamenti ipertestuali;
 - c) il rispetto di eventuali obblighi di legge connessi all'esercizio della propria attività o al rapporto e alla conclusione del contratto on-line tra Te ed il Fornitore (es. informazioni all'Utente in virtù del Codice del Consumo).
- 4.2. Trentino Marketing S.r.l. non esercita e non può esercitare e non assicura alcun controllo sulle Informazioni e sui materiali pubblicati dai Fornitori, pertanto non si rende in alcun modo garante e responsabile per eventuali danni o perdite da Te subite che siano connessi o dipendenti dalle circostanze di cui all'art. 4.1. lett. a) b) e c).

5. Accesso al Marketplace – diritto d'uso e limiti

- 5.1. Accedendo al Marketplace, Tu sei autorizzato ad usufruire del Marketplace, nei termini e nei limiti previsti dalle presenti condizioni. L'autorizzazione è comunque, **NON ESCLUSIVA, sempre REVOCABILE da TM, NON TRASFERIBILE e NON CONCEDIBILE A TERZI.**
- 5.2. Resta inteso che l'accesso al Marketplace non Ti conferisce alcun diritto di sfruttamento economico. Pertanto Ti è fatto divieto di:
- riprodurre, permanentemente o temporaneamente, in tutto o in parte, diffondere al pubblico con qualsiasi mezzo, distribuire, alterare, trasformare, tradurre, adattare la piattaforma;
 - sviluppare - utilizzando i principi e/o le idee e/o il codice sorgente della piattaforma- programmi e/o software e/o prodotti (anche software o lavori derivati) che presentino caratteristiche o funzioni identiche o simili a quelle della piattaforma;
 - utilizzare la piattaforma in qualsiasi modo difforme dalle presenti condizioni.
- 5.3. Il Marketplace può essere da Te utilizzato esclusivamente per:
- ricercare e/o selezionare APT/Consorzi ed i Fornitori disponibili;
 - inviare richieste e/o acquistare i Prodotti secondo i termini e le condizioni applicabili in base alle presenti condizioni.

6. Link a siti terzi

- 6.1. Il Marketplace può contenere link a siti di terzi; detti siti non sono sotto il controllo di Trentino Marketing S.r.l., che pertanto non potrà essere ritenuta responsabile della conformità alla legge dei detti contenuti.

7. Trattamento dei dati personali

- 7.1. Il trattamento dei Tuoi dati personali avverrà in conformità all'informativa della Privacy (link) di TM.

8. Rapporti con altri contratti

- 8.1. L'eventuale esistenza di altri rapporti contrattuali tra Te e Trentino Marketing S.r.l non determina alcuna colleganza con gli stessi che rimangono, pertanto, separati ed autonomi.

9. Sospensione del servizio di accesso

- 9.1. Trentino Marketing S.r.l. avrà facoltà di sospendere temporaneamente o definitivamente l'accesso al Marketplace **i)** per caso fortuito o per causa di forza maggiore; **ii)** per il mancato rispetto da parte Tua di uno qualsiasi degli obblighi previsti dalle presenti condizioni; **iii)** per lavori di miglioramento, riparazione, manutenzione; **iv)** per imposizione di qualsiasi autorità competente.
- 9.2. Resta inteso che la sospensione del servizio non potrà in alcun caso dar luogo a responsabilità di Trentino Marketing S.r.l.

10. Foro competente e legge applicabile

- 10.1. Per eventuali controversie che dovessero insorgere in merito all'esecuzione e/o all'interpretazione e/o alla validità delle presenti condizioni o comunque per qualsiasi altra questione connessa alle condizioni medesime si applicano, in via esclusiva, la giurisdizione e la legge italiana.
- 10.2. Fermo quanto precede, nel caso in cui:
- a) Tu rivesta, ai sensi del D. Lgs. n.206 del 06/09/2005 (Codice del Consumo), la qualifica di Consumatore, competente è il Foro del luogo in cui tu hai la tua residenza o il domicilio, se ubicati nel territorio dello Stato Italiano;
 - b) Tu non sia un Consumatore oppure, pur essendo Consumatore, non abbia residenza o domicilio nel territorio nazionale, competente a risolvere eventuali controversie relative alle predette condizioni è in via esclusiva il Foro di Trento.

AVVISO SPECIALE PER L'UTENTE: ove Tu sia una persona fisica ed utilizzi la Piattaforma per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale, eventualmente svolta, rivesti la qualifica di Consumatore e nei Tuoi confronti saranno applicabili le disposizioni contenute nel D. Lgs. N. 206 del 06/09/2005 (Codice del Consumo), in particolare le disposizioni di cui agli artt. 50 e ss., oltre a quelle in generale applicabili ai sensi del D. Lgs. n. 70 del 09/04/2003 sui servizi della Società dell'informazione nel mercato interno, con particolar riferimento al mercato elettronico

ALLEGATO C

CONDIZIONI GENERALI di VENDITA *

(APT)

* Le parti scritte in corsivo non sono eliminabili, né modificabili

1 Definizioni

1.1 Ai fini dell'applicazione delle presenti condizioni generali di vendita, le espressioni di seguito convenzionalmente indicate con lettera maiuscola e in grassetto (siano esse al singolare o al plurale) hanno i seguenti significati:

- **APT**: Azienda per il Turismo della Valle di Ledro con sede in Via Nuova 7, 38067 Ledro;
- **Booking Center**: gestione tecnica delle richieste e delle prenotazioni di strutture ricettive trentine, alberghiere ed extra – alberghiere, ivi compresi gli appartamenti privati, i campeggi ed i rifugi da parte di APT tramite telefono, fax o e-mail;
- **Canale TM**: Marketplace di TM (www.visitrentino.info) e Link Key Interambito;
- **Canale APT**: portale dell'APT su cui è implementato il sistema di prenotazione e vendita dei Prodotti;
- **Canale del Fornitore**: portale del Fornitore su cui è implementato il software, per la promozione e vendita dei Prodotti;
- **Cancellation Policy**: sono le condizioni di cancellazione della Prenotazione.
- **Conferma dell'acquisto**: è la comunicazione elettronica (e-mail) di conferma dell'acquisto del Prodotto che viene inviato all'Utente;
- **Fornitore**: realtà turistica d'ambito di APT o comunque realtà turistica trentina che commercializza i propri Prodotti sul proprio Canale (visibile anche sul Canale TM);
- **Informazioni**: informazioni e materiali inerenti APT e/o il Fornitore e/o i suoi Prodotti, pubblicati sul rispettivo canale;
- **Link Key Inter-ambito**: operazione tecnica effettuata da TM, finalizzata a rendere visibili su siti terzi, in modo congiunto ed aggregato, le offerte pubblicate da APT e/o dai Fornitori sui propri canali, anche sfruttando le aggregazioni già operate dagli stessi e/o da APT in Club di Prodotto o di Progetto o in altre iniziative interambito;
- **Marketplace**: area residente su www.visitrentino.info messa a disposizione da TM, in qualità di gestore, che ospita le APT, i Consorzi ed i Fornitori che ivi promuovono i propri Prodotti agli Utenti;
- **No show**: è la mancata presentazione dell'Utente presso il Fornitore prenotato, in difetto di preventiva regolare disdetta che sia stata, cioè, effettuata nel rispetto delle prescrizioni contenute nella Cancellation Policy applicabile o nelle presenti condizioni generali di vendita.
- **Overbooking**: o “sovrapprenotazione” è la situazione che si verifica quando il Fornitore accetta più Prenotazioni rispetto ai posti disponibili.
- **Prenotazione**: è l'accettazione dell'offerta relativa al Prodotto di natura **ricettiva**, richiesto dall'Utente sul canale di APT o del Fornitore, anche per il tramite del Marketplace;
- **Prodotto/i**: beni e/o servizi realizzati dall'APT e/o dal Fornitore nell'ambito della Provincia Autonoma di Trento e pubblicati sui relativi canali, visibili anche sul Marketplace;
- **Prodotto Ricettivo**: Prodotto di natura ricettiva;
- **TM**: Trentino Marketing S.r.l., società di scopo costituita da Trentino Sviluppo S.p.A., con sede in Trento via Romagnosi 11;
- **Utente/i**: colui (persona fisica o giuridica) che accede ai canali di APT o dei Fornitori anche per il tramite del Marketplace.

2 Campo di applicazione

- 2.1 I contratti di acquisto dei Prodotti tra Utente e Fornitore, conclusi per il tramite del canale del Fornitore, sono disciplinati dalle presenti condizioni generali di vendita e dalle condizioni particolari di vendita proprie del Fornitore.
- 2.2 In caso di contrasto, le condizioni particolari di vendita proprie del Fornitore prevalgono sulle presenti condizioni generali di vendita.
- 2.3 Le presenti condizioni generali di vendita sono visionabili dall'Utente durante il processo di acquisto e si trovano altresì pubblicate sul sito internet di APT.
- 2.4 In ogni caso, ove l'Utente sia un Consumatore, ai contratti dallo stesso conclusi saranno applicabili anche le disposizioni inderogabili di legge, oltre a quelle sul commercio elettronico.

3 Oggetto

- 3.1 Le presenti condizioni generali di vendita disciplinano:
- a) la conclusione di contratti telematici aventi ad oggetto il Prodotto offerto in vendita sul Canale del Fornitore;
 - b) la conclusione di contratti telematici aventi ad oggetto il Prodotto, conclusi dall'Utente per il tramite Booking Center.
- 3.2 Le presenti condizioni generali di vendita e le condizioni particolari di vendita del Fornitore trovano applicazione anche nel caso in cui l'Utente effettui l'acquisto del Prodotto sul canale del Fornitore, **accendovi dal Canale TM (Marketplace e Link Key interambito)**. Nessun contratto di vendita viene concluso sul Marketplace.

4 Ruolo di APT

- 4.1 APT è del tutto estranea/o al rapporto tra Utente e Fornitore e, dunque, non assume alcuna responsabilità precontrattuale o contrattuale connessa all'acquisto (es. mancata conclusione del contratto; inadempimento o ritardo nell'adempimento dell'Utente o del Fornitore; “overbooking”; “no show”, ecc.).

5 Modalità di conclusione dell'acquisto di Prodotto Ricettivo.

- 5.1 L'Utente conclude direttamente con il Fornitore il contratto avente ad oggetto la prenotazione e la fornitura di alloggio, nonché le ulteriori prestazioni di dare o di fare che il Fornitore si impegna ad eseguire a favore dell'Utente, verso il pagamento da parte di quest'ultimo di un corrispettivo in denaro.
- 5.2 Le prestazioni ulteriori di dare o di fare cui il Fornitore si obbliga, sono preordinate a consentire la fruizione del servizio prenotato, secondo la tipologia della struttura prescelta ed in linea con i livelli di qualità connessi alla classificazione o alla categoria di appartenenza della stessa.
- 5.3 La prenotazione è seguita dalla **Conferma di acquisto** in cui sono riepilogate le informazioni relative alle caratteristiche essenziali del servizio prenotato, al prezzo, alle condizioni di cancellazione e/o di pagamento, nonché alle eventuali garanzie.
- 5.4 È altresì possibile, **ma solo in caso di appartamenti privati o di campeggi**, inviare proposte irrevocabili di prenotazione (cosiddetta **Richiesta Vincolante**). L'Utente, con l'invio della propria richiesta, formula una proposta irrevocabile di contratto in favore del Fornitore (appartamento privato o campeggio), ai sensi degli artt. 1329 e 1331 Codice Civile.
- 5.5 La Richiesta Vincolante rimane ferma per massimo ventiquattro (24) ore dalla sua ricezione da parte del Fornitore, termine entro il quale il Fornitore potrà o meno accettare la richiesta di prenotazione. In caso di accettazione, verrà inviata la Conferma di acquisto in cui sono riepilogate tutte le informazioni di cui all'art. 5.3.
- 5.6 In caso di rifiuto della richiesta o di inutile decorso del termine (24 h), verrà inviata una comunicazione all'Utente di mancata accettazione.
- 5.7 A conclusione del percorso di prenotazione, il Fornitore è direttamente **vincolato** nei confronti dell'Utente ad erogare il servizio turistico prenotato e l'Utente è **vincolato** verso il Fornitore, secondo i termini riportati nella Conferma di acquisto.

- 5.8 La prenotazione di un Fornitore può avvenire anche tramite **Booking Center** gestito direttamente da APT mediante posta elettronica, telefono e/o fisicamente presso gli uffici.
- 5.9 L'addetto del Booking Center non fornirà alcuna consulenza, ma si limiterà a rendere fruibile il Canale del Fornitore a favore dell'Utente mediante fax, posta elettronica e telefono.
- 5.10 L'ordine di presentazione delle strutture prenotabili sul Canale del Fornitore è casuale e non segue criteri di classificazione o di qualità, essendo le strutture selezionate, il risultato della ricerca, effettuata dall'Utente direttamente (o da Booking Center di APT) al momento dell'interrogazione del sistema, sulla base dei seguenti parametri: località, periodo, durata del soggiorno, numero di alloggi richiesti, numero dei partecipanti ed eventuale filtro relativo ai servizi richiesti. APT si riserva la facoltà di modificare, in qualsiasi momento, le condizioni e i termini di cui ai punti 1-3 del presente articolo, dandone apposita comunicazione al Fornitore, a mezzo posta elettronica, con un preavviso di almeno 60 giorni.
- 5.11 L'Utente prende atto che è fatta salva la possibilità per APT di disciplinare, autonomamente e dietro propria esclusiva responsabilità, l'ordine di presentazione delle proprie strutture prenotabili.

6 Dati descrittivi e di acquisto relativi al Prodotto Ricettivo

- 6.1 *Le Informazioni relative al Prodotto Ricettivo che si intende acquistare sono contenute nelle note e nei dettagli dell'offerta, conoscibili e consultabili dall'Utente prima della conclusione del processo di acquisto.*
- 6.2 *Per dati descrittivi si intendono le Informazioni inerenti alle strutture ricettive prenotabili sul Canale del Fornitore, aventi ad oggetto la descrizione della struttura, incluse le relative caratteristiche, i servizi messi a disposizione, le immagini (foto/video/audio-video) ed ogni ulteriore e diversa informazione o immagine pubblicata o diffusa dal Fornitore. I dati di prenotazione attengono, invece, alla disponibilità di camere/alloggi, ai prezzi, alle offerte, ecc.*
- 6.3 *Tutte le Informazioni sono pubblicate sul Canale del Fornitore direttamente ed autonomamente.*
- 6.4 *Il Fornitore è unico e diretto responsabile nei confronti dell'Utente per ciò che riguarda la correttezza, la completezza, la veridicità e l'aggiornamento delle Informazioni ed in particolar modo circa:*
- a) il loro contenuto, la natura, l'accuratezza e completezza, la loro veridicità, l'aggiornamento, nonché la loro conformità alla legge, incluse anche quelle informazioni inerenti alla disponibilità delle camere/alloggi ed i relativi prezzi, nonché la qualità del servizio offerto;*
 - b) la legittimità o il diritto di uso di eventuali materiali e/o file che la struttura stessa decidesse di inserirvi (up-load) o rinviarvi per mezzo o meno di collegamenti ipertestuali e/o per eventuali collegamenti ipertestuali a siti di terzi;*
 - c) il rispetto di eventuali obblighi di legge connessi all'esercizio della propria attività o al rapporto e alla conclusione del contratto on-line tra Utente e Fornitore (es. informazioni all'Utente in virtù del Codice del Consumo o del Codice del Turismo).*
- 6.5 *APT e/o TM non esercitano e non possono esercitare e non assicurano alcuna verifica sulle Informazioni e sui materiali pubblicati dai Fornitori e pertanto non si rendono in alcun modo garanti e responsabili per eventuali danni o perdite subite dall'Utente che siano connessi o dipendenti dalle circostanze di cui al presente art. 6.4 lett. a) b) e c).*

7 La carta di credito (Prodotto ricettivo)

- 7.1 *Il Canale del Fornitore non prevede alcun mezzo di pagamento on-line delle prenotazioni concluse con l'Utente. Il pagamento della prenotazione verrà, infatti, effettuato sempre off-line, così come il pagamento di eventuali caparre o l'addebito delle penali nei casi previsti dalle presenti condizioni, anche laddove siano richiesti online i dati della carta di credito.*
- 7.2 *Il Fornitore può richiedere all'Utente il rilascio dei dati della propria carta di credito per varie finalità tra cui, ad esempio, quale forma di garanzia della prenotazione; per dar corso al prepagamento o al pagamento della caparra e/o di eventuali addebiti a seguito dell'applicazione della penale indicata in fase di prenotazione; in caso di ingiustificato mancato pagamento del soggiorno al termine dello stesso.*
- 7.3 *I dati rilasciati dall'Utente vengono gestiti da sistemi informativi che rispettano gli standard PCI DSS, (Payment Card Industry Data Security Standard). Tutte le operazioni avvengono attraverso connessioni protette tramite codici di protezione SSL (Security Socket Layer) e protocollo https (http secure).*
- 7.4 *L'accettazione delle presenti condizioni generali di vendita e delle condizioni particolari di vendita del Fornitore vale come autorizzazione preventiva all'Istituto di Credito e al Fornitore l'utilizzo dei dati inseriti dall'Utente per le finalità ivi indicate.*
- 7.5 *I dati raccolti, salvo l'adempimento di obblighi di legge, saranno immediatamente cancellati al termine del trattamento.*
- 7.6 *Al verificarsi dalle finalità indicate dal Fornitore nelle proprie condizioni, i dati della carta di credito potranno essere utilizzati dal Fornitore off-line.*
- 7.7 *Resta fermo che né TM né APT assumono alcuna responsabilità per l'eventualità di truffe, frodi o abusi da parte di terzi dei dati della carta di credito raccolti in fase di prenotazione, sempre che ciò non sia ricollegabile ad atti o fatti alle stesse imputabili a titolo di dolo o di colpa grave.*

8 Garanzie – la caparra confirmatoria (Prodotto ricettivo)

- 8.1 *È prevista la facoltà per il Fornitore di richiedere, a garanzia della prenotazione della propria struttura, il pagamento da parte dell'Utente di una somma di denaro a titolo di caparra confirmatoria ai sensi dell'art.1385 del Codice Civile e di eventuale acconto sul saldo dovuto.*
- 8.2 *Tale caparra rappresenta una quota percentuale del totale del servizio prenotato, calcolata in base alla misura comunicata dal Fornitore all'Utente il quale provvede al versamento della stessa, mediante bonifico bancario, utilizzando le coordinate bancarie fornite dal Fornitore oppure mediante carta di credito.*
- 8.3 *La caparra – una volta effettivamente versata – viene trattenuta (anche) a titolo di acconto sul prezzo del soggiorno.*
- 8.4 *Se, prestata la caparra confirmatoria, l'Utente è inadempiente, il Fornitore può recedere dal contratto e trattenere la caparra versata; se inadempiente è il Fornitore, l'Utente può recedere dal contratto ed esigere il doppio di quanto versato a norma del presente articolo.*
- 8.5 *In caso di **bonifico bancario** la prenotazione avviene "salvo buon fine" del versamento della caparra, da considerarsi quale condizione risolutiva ai sensi dell'art. 1353 Codice Civile.*
- 8.6 *Il Fornitore è, quindi, vincolato a ritenere valida la prenotazione per cinque giorni solari a partire dalla data dell'invio della prenotazione stessa. Entro il medesimo termine (5 giorni), l'Utente deve eseguire il bonifico e far pervenire, via fax o via e-mail, al Fornitore la copia della distinta di bonifico, riportante il numero di CRO (Codice Riferimento Operazione) o altro codice equivalente.*
- 8.7 *Decorso tale termine senza che il Fornitore abbia evidenza del versamento richiesto, lo stesso, qualora intenda svincolarsi da ogni obbligo nei confronti del prenotante, deve immediatamente contattare per iscritto (via e-mail) l'Utente per avere conferma del mancato versamento e considerare avverata la predetta condizione risolutiva con effetti liberatori verso l'Utente. Gli stessi effetti liberatori per il Fornitore si producono anche nel caso in cui fallisca il tentativo di contattare l'Utente, a causa di mancata risposta alla suddetta e-mail da parte dello stesso nel termine di dodici (12) ore dal suo invio.*
- 8.8 *Nel caso di prenotazione in cui sia richiesto il pagamento di una caparra a mezzo di bonifico bancario e/o a mezzo carta di credito, Utente e Fornitore si impegnano a rispettare le condizioni di cui al presente articolo.*

9 Garanzie – la prenotazione "Sotto Data" (Prodotto ricettivo)

- 9.1 *Nel caso in cui la prenotazione sia "sotto data" cioè preveda l'inizio del soggiorno entro quattro (4) giorni (solari) dal giorno successivo alla*

prenotazione stessa, è in facoltà del Fornitore, non appena ricevuta la prenotazione, di contattare per iscritto l'Utente entro il termine massimo di ventiquattro ore (24 h) dalla prenotazione, per richiedere **forme di garanzia ulteriori** rispetto a quelle accettate dall'Utente durante il processo di prenotazione.

9.2 In particolare il Fornitore può chiedere all'Utente:

- a) i dati della sua carta di credito al fine di dar immediatamente corso al pagamento di una somma di denaro, a titolo di caparra confirmatoria ai sensi dell'art.1385 del Codice Civile; tale facoltà è esercitabile solo nel caso in cui la prenotazione "sotto data" sia avvenuta con bonifico bancario e questo non sia ancora stato eseguito dall'Utente oppure nel caso di rilascio dei dati della carta di credito a "garanzia" della prenotazione; **oppure**
- b) l'invio, nel termine stabilito dal Fornitore, tramite mail o via fax, della copia della distinta di bonifico, riportante il numero del Codice Riferimento Operazione (CRO) o equivalente. Ciò esclusivamente nel caso di bonifico bancario già effettuato dall'Utente.

9.3 Resta inteso che il Fornitore deve esercitare la predetta facoltà per iscritto – via mail o via fax - e nel termine massimo di ventiquattro ore (24 h) dalla prenotazione con la conseguenza che, in caso di richiesta verbale o di richiesta scritta successiva a tale termine, la prenotazione validamente effettuata a sistema produce effetti vincolanti per le parti.

9.4 In tutte le ipotesi previste dalle precedenti lett. a) e b) dell'art. 9.2, l'Utente deve dare seguito alla richiesta del Fornitore nei termini da questo indicati, essendo, in caso contrario, in facoltà del Fornitore risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

9.5 Ne consegue che il Fornitore possa ritenersi esonerato da qualsivoglia obbligo nei confronti dell'Utente, senza possibilità per quest'ultimo di pretendere alcunché a titolo di indennizzo o di risarcimento o a qualsiasi altro titolo. Tale situazione si verifica, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nel caso di mancata comunicazione dei dati della carta da parte dell'Utente, di fallimento dell'operazione di addebito della caparra attraverso l'uso della carta di credito, di mancato invio della copia della distinta entro il termine convenuto, di comprovata irreperibilità dell'Utente nello stesso termine di ventiquattro ore (24 h) dalla prenotazione.

9.6 Viceversa, laddove l'Utente dia corso alla richiesta del Fornitore versando la caparra o inviando tempestivamente la copia della distinta di bonifico, il Fornitore ha l'obbligo di trasmettere all'Utente una mail (o un fax) riepilogativa di quanto personalmente e direttamente concordato.

9.7 La caparra confirmatoria versata, sarà trattenuta anche a titolo di acconto sul prezzo del soggiorno.

10 Inizio e fine del soggiorno (Prodotto ricettivo)

10.1 L'Utente ha diritto di usufruire dei servizi prenotati a partire dalle ore 14.00 del giorno di arrivo stabilito.

10.2 I servizi prenotati dovranno cessare entro le ore 10.00 del giorno di partenza.

10.3 Nel caso in cui l'Ospite non liberi l'alloggio entro le ore 10.00 del giorno della partenza, il Fornitore ha il diritto di fatturare un ulteriore giorno di soggiorno.

10.4 Nel caso di partenza anticipata dell'Utente, il Fornitore ha il diritto di richiedere il compenso totale previsto ed è, altresì, libero, nei limiti del possibile, di ricollocare le unità non utilizzate.

11 Recesso e Disdetta della prenotazione – No Show (Prodotto Ricettivo)

11.1 *In applicazione dell'art. 55 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n.206 del 06/09/2005 (Codice del Consumo), ai contratti di fornitura di servizi relativi all'alloggio non si applica il diritto di recesso previsto dall'art. 64 del Codice medesimo.*

11.2 *Per quanto concerne la disdetta della prenotazione da parte dell'Utente, si applicano le presenti condizioni generali di vendita e le condizioni particolari di vendita del Fornitore.*

11.3 *L'Utente che intenda disdire una prenotazione deve darne comunicazione scritta (con le modalità specificate nella Conferma di acquisto) al Fornitore e all'APT (contatto APT per disdetta info@vallediledro.com). La disdetta esercitata dall'Utente all'APT si ritiene equivalente, quanto agli effetti, a quella effettuata direttamente al Fornitore.*

11.4 Se la disdetta avviene **nei termini convenuti**, l'Utente ha diritto alla restituzione della caparra confirmatoria eventualmente versata all'atto della prenotazione, al netto delle spese sostenute dal Fornitore, debitamente rendicontate.

11.5 La restituzione sarà effettuata a mezzo bonifico bancario entro 30 giorni dalla disdetta, se l'importo della caparra confirmatoria sia già stato accreditato al Fornitore oppure, in caso contrario, entro 30 giorni dalla data di effettivo incasso della stessa da parte del Fornitore.

11.6 Nel caso in cui la disdetta superi **oltre il termine stabilito** o non superi la struttura medesima o l'Utente non si presenti presso la struttura (cosiddetto **No Show**), il Fornitore potrà applicare le seguenti sanzioni:

- nel caso di caparra confirmatoria prevista a norma del precedente art. 8, potrà trattenere l'intera somma di denaro versata tramite bonifico bancario o carta di credito;
- nel caso di fornitura da parte dell'Utente degli estremi della carta di credito come forma di garanzia della prenotazione, potrà prelevare dalla carta stessa l'importo previsto a titolo di penale. In tal caso il Fornitore dovrà previamente comunicare all'Utente via e-mail o per fax che intende procedere all'addebito dell'importo previsto a titolo di penale.

11.7 Si considera No Show la mancata presentazione dell'Utente presso la struttura prenotata entro le ore 18.00 del giorno stabilito, salvo che non sia stato diversamente concordato.

11.8 L'eventuale modifica da parte dell'Utente della durata del soggiorno già prenotato e/o la riduzione del numero di alloggi riservati, deve essere concordata direttamente con il Fornitore, salvo il diritto di quest'ultimo di invocare quanto previsto dal presente articolo ove applicabile.

12 Alloggio sostitutivo: caso fortuito o forza maggiore – Overbooking (Prodotto ricettivo)

12.1 Con l'invio della prenotazione, il Fornitore è **vincolato** direttamente nei confronti dell'Utente e non può recedere dalla prenotazione o disdirla, nemmeno parzialmente, essendo tenuto a fornire il servizio prenotato, salvo che la prestazione sia divenuta impossibile per caso fortuito o forza maggiore o salvi i casi di inadempimento da parte dell'Utente previsti in clausole risolutive espresse.

12.2 Ricorrendo il **caso fortuito** o la **forza maggiore**, il contratto con l'Utente si risolve e il Fornitore è tenuto puramente e semplicemente a restituire quanto eventualmente ricevuto dall'Utente a conferma della prenotazione.

12.3 Tuttavia e sempre che vi sia il consenso dell'Utente, il Fornitore **può** mettere a disposizione dell'Utente una sistemazione alternativa, in sostituzione a quella prenotata e non più fruibile, purché la prima presenti caratteristiche equivalenti o superiori a quest'ultima.

12.4 Diversamente, nel caso di indisponibilità del servizio prenotato per **Overbooking** o per qualsiasi altro motivo ascrivibile al Fornitore (come ad esempio per preminenti ragioni di gestione), questi **ha l'obbligo**, di offrire al proprio cliente in alternativa una sistemazione sostitutiva di categoria equivalente o superiore a quella prenotata, all'interno della struttura medesima o, eventualmente, presso altra struttura che sia ubicata nello stesso luogo o in località limitrofe, che appartenga ad una categoria almeno equivalente a quella del Fornitore e che offra servizi analoghi o superiori.

12.5 Eventuali maggiori costi per la sistemazione sostitutiva sono integralmente a carico del Fornitore.

12.6 Tuttavia, nell'ipotesi di cui sub 12.4, qualora l'**Utente rifiuti la sistemazione sostitutiva**, lo stesso avrà diritto alla restituzione del doppio della caparra confirmatoria eventualmente versata all'atto della prenotazione, a meno che nessuna caparra sia stata versata nel qual caso il Fornitore è tenuto a corrispondere all'Utente, a titolo di penale, una somma di denaro pari al 20% del totale del soggiorno originariamente prenotato.

12.7 Analogamente, sempre nell'ipotesi di cui sub 12.4, nel caso **il Fornitore non riesca o non voglia trovare un alloggio alternativo** con le caratteristiche sopra descritte e sia stata versata una caparra confirmatoria da parte dell'Utente, il Fornitore è tenuto a restituire il doppio della caparra ricevuta. Viceversa, qualora non sia stata versata alcuna caparra confirmatoria, il Fornitore è tenuto a corrispondere all'Utente, a titolo

di penale, un importo di denaro pari al 50% del totale del soggiorno originariamente prenotato.

- 12.8 Salve ed impregiudicate le ragioni di credito dell'Utente nei confronti del Fornitore, l'APT – ove ve ne sia la possibilità ed in caso di inerzia del Fornitore - potrà ricercare all'Utente una **sistemazione alternativa**, in sostituzione di quella prenotata e non più fruibile, con caratteristiche equivalenti o superiori a quest'ultima (cd. "riprotezione"). Resta inteso che:
- l'Utente dovrà versare all'eventuale nuova struttura individuata dall'APT il corrispettivo richiesto dalla stessa per l'alloggio sostitutivo, secondo la tariffa applicabile;
 - l'APT non si rende in alcun modo garante delle eventuali ragioni di credito dell'Utente nei confronti del Fornitore sostituito;
 - l'Utente non potrà in alcun modo pretendere il pagamento da parte di APT di eventuali importi corrisposti al Fornitore sostituito, anche a titolo di caparra, tantomeno potrà pretendere di essere risarcito da APT per eventuali inadempimenti dello stesso.

13 Diritti dell'Utente (Prodotto ricettivo)

- 13.1 A partire dall'inizio del soggiorno, l'Utente acquista il diritto d'uso delle unità locate, dei relativi arredi e delle strutture che normalmente e senza particolari condizioni sono a disposizione degli ospiti.

14 Obblighi dell'Utente (Prodotto ricettivo)

- 14.1 All'atto della prenotazione l'Utente deve inserire dati veritieri con specifico riferimento all'età ed al numero delle persone per le quali la prenotazione viene effettuata.
- 14.2 Dal momento della prenotazione, per qualsiasi richiesta e/o modifica, l'Utente è tenuto a contattare direttamente il Fornitore, utilizzando le indicazioni riportate in calce alla Conferma di acquisto.
- 14.3 Modifiche parziali alla prenotazione devono essere richieste - esclusivamente in forma scritta - al Fornitore prenotato che, compatibilmente con le proprie necessità organizzative, potrà confermare o rifiutare la richiesta oppure concordare con l'Utente modifiche alle condizioni originariamente pattuite, nei termini e nei modi che riterrà opportuni. In particolare trova applicazione l'art. 15.2.
- 14.4 Il pagamento del corrispettivo in denaro da parte dell'Utente va effettuato direttamente al Fornitore, secondo le modalità dallo stesso indicate nella Conferma di acquisto e al netto dell'eventuale caparra versata che viene trattenuta a titolo di acconto, ferma l'osservanza delle prescrizioni di legge in materia di pagamento in contanti.
- 14.5 Prima dell'utilizzo di apparecchi elettrici inusuali, l'Utente dovrà richiedere la preventiva autorizzazione da parte del Fornitore.
- 14.6 Per eventuali danni causati dall'Utente si applicano le norme generali in tema di risarcimento del danno.
- 14.7 Pertanto l'Utente è responsabile per qualsiasi fatto o atto a lui imputabile direttamente o indirettamente (in quanto causato da persone sottoposte alla sua responsabilità), dal quale sia derivato un danno al Fornitore o a terzi.

15 Diritti del Fornitore (Prodotto ricettivo)

- 15.1 Nel caso di rifiuto di pagamento o di ritardo da parte dell'Utente nel pagamento dell'importo dovuto, il Fornitore ha il diritto di ritenzione delle cose dell'Utente che si trovino nella struttura ricettiva, al fine di garantire il proprio diritto di credito a fronte dei servizi erogati.
- 15.2 Nel caso in cui al momento del *check in* il numero di adulti e di bambini, nonché le rispettive età, fossero difformi da quelli dichiarati in fase di prenotazione, è in facoltà del Fornitore sostituire l'alloggio assegnato con uno più adeguato, se disponibile, oppure chiedere un'integrazione del corrispettivo originariamente concordato o annullare la prenotazione per colpa e in danno dell'Utente, trattenendo l'eventuale caparra versata.
- 15.3 Il Fornitore ha la facoltà di allontanare l'Utente dalla struttura ricettiva, nel caso in cui il medesimo:
- a) utilizzi i locali con pregiudizio della proprietà o renda intollerabile la convivenza con gli altri ospiti, tenendo un comportamento privo di riguardo, scandaloso o in ogni caso sconsiderato o si renda responsabile di condotte penalmente rilevanti nei confronti del Fornitore, del personale e/o delle persone che si trovano nella struttura ricettiva;
 - b) sia affetto da malattia contagiosa o da malattia il cui decorso superi il periodo di soggiorno concordato o nel caso in cui si rendano necessarie cure particolari;
 - c) non provveda, entro i termini concordati, al pagamento di quanto richiesto e dovuto.

16 Obblighi del Fornitore (Prodotto ricettivo)

- 16.1 *Il Fornitore è obbligato ad offrire il servizio concordato secondo gli standard di qualità adeguati alla tipologia del servizio prenotato ed alla classificazione della struttura ricettiva prescelta.*

17 Animali (Prodotto ricettivo)

- 17.1 Gli animali di norma non possono essere introdotti nella struttura ricettiva, se non previa autorizzazione del Fornitore ed eventualmente a fronte di un corrispettivo. Tale autorizzazione va chiesta all'atto della prenotazione.

18 Feedback e rating (Prodotto ricettivo)

- 18.1 *Il sistema prevede un sistema di Feedback attraverso la pubblicazione di valutazioni e commenti da parte di chi abbia soggiornato in una struttura ricettiva trentina.*
- 18.2 *All'Utente, al termine della vacanza, viene inviato automaticamente un messaggio di invito a manifestare la propria valutazione sul soggiorno e sui servizi in generale, sia mediante l'attribuzione di un punteggio con compilazione di campi prestabiliti, sia esprimendo un proprio e personale commento sul soggiorno.*
- 18.3 *Il sistema offre – inoltre – la visualizzazione della media dei punteggi espressi da Utenti (Rating) che abbiano soggiornato presso la medesima struttura.*
- 18.4 *La pubblicazione della valutazione (punteggio ed eventuale commento) avviene automaticamente; TM e/o APT non opera alcuna elaborazione, interpretazione o modifica del commento espresso dall'Utente.*
- 18.5 *TM e/o APT non effettua alcun controllo sulla veridicità o meno dei fatti oggetto dell'eventuale commento e dei fatti da cui origina il punteggio assegnato dall'Utente al Fornitore.*
- 18.6 *Per contro, l'Utente assume in proprio ogni responsabilità associata, per qualsivoglia ragione, al contenuto dei predetti commenti, impegnandosi a manlevare e tenere indenne TM e/o APT da qualsiasi pretesa o richiesta in merito (comprese le eventuali connesse spese legali) da chiunque avanzata.*
- 18.7 *APT invita l'Utente a manifestare il proprio pensiero nei limiti del buon senso, della civiltà e senza usare espressioni illecite e cioè contrarie alla legge, all'ordine pubblico e al buon costume.*
- 18.8 *E', comunque, prevista la possibilità, per il Fornitore di replicare alla valutazione ricevuta. In ogni caso i commenti contestati come illeciti saranno prontamente rimossi da APT.*

19 Responsabilità

- 19.1 *L'Utente prende atto ed accetta che nessuna responsabilità potrà essere ascritta ad APT:*

- per mancata conclusione di prenotazioni attraverso il Canale del Fornitore, per eventuali prenotazioni errate, per eventuali danni diretti o indiretti causati dall'impossibilità, anche temporanea, di utilizzo del sistema dovuta a cause non ascrivibili ad APT o per eventuali danni diretti o indiretti conseguenti all'utilizzo abusivo da parte di terzi;
- per inadempimento o ritardo nell'adempimento del contratto concluso tra l'Utente e il Fornitore;
- relativamente alle Informazioni inserite o comunicate ad APT dal singolo Fornitore che è il solo e diretto responsabile o per ciò che attiene alla correttezza, completezza, traduzione e aggiornamento delle Informazioni consultabili tramite il Canale del Fornitore, nonché per la disponibilità di camere e alloggi, per i prezzi indicati, per la qualità dei servizi offerti e per le informazioni, anche fotografiche;
- per il caso in cui le predette Informazioni violassero diritti di terzi (a titolo esemplificativo e non esaustivo: diritto di immagine, diritto d'autore, marchi, ecc.);
- nell'ipotesi in cui l'operazione di utilizzo dei dati della carta di credito per l'addebito della penale di cancellazione non andasse a buon fine per mancanza di copertura o per cause diverse a quelle oggetto di accertamento o comunque sopravvenute in epoca successiva alla prenotazione.

20 Sospensione dell'accesso ed utilizzo del canale del Fornitore

- 20.1 L'Utente dichiara di conoscere che APT potrà o dovrà sospendere temporaneamente o inibire definitivamente l'accesso e l'utilizzo del Canale del Fornitore nei seguenti casi:
- a) per caso fortuito o forza maggiore;
 - b) per ordine dell'Autorità;
 - c) per lavori di miglioramento, riparazione, manutenzione.
- 20.2 Nel caso di cui alla lettera c), APT, si impegna a rendere possibile l'accesso al Canale del Fornitore entro 48 ore, sempre che ciò dipenda da APT e rientri nel suo potere di intervento.

21 Legge applicabile e Foro competente

- 21.1 *Le presenti condizioni generali di vendita e le condizioni particolari di vendita del singolo Fornitore sono regolate dalla legge italiana.*
- 21.2 *Per eventuali controversie che dovessero insorgere in merito all'esecuzione e/o all'interpretazione e/o alla validità dei presenti termini o comunque per qualsiasi altra questione connessa agli stessi si applicano, in via esclusiva, la giurisdizione e la legge italiana.*
- 21.3 *Fermo quanto precede, nel caso in cui:*
- a) *l'Utente rivesta, ai sensi del D. Lgs. n. 79 del 23/05/2011 (Codice del Turismo) e del D. Lgs. n.206 del 06/09/2005 (Codice del Consumo), la qualifica di Turista-Consumatore, competente è il Foro del luogo in cui l'Utente abbia la propria residenza o il proprio domicilio, se ubicati nel territorio dello Stato Italiano;*
 - b) *l'Utente non sia un Turista-Consumatore ovvero, pur essendo Turista-Consumatore, non abbia residenza o domicilio nel territorio nazionale, competente a risolvere eventuali controversie relative alle predette condizioni è in via esclusiva il Foro di Trento.*